



แบบขอรับบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ของกรมพัฒนาที่ดิน
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

เรื่อง ขอรับบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ของกรมพัฒนาที่ดิน

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/บริษัท/สถาบันการศึกษา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....อีเมล.....

ขอรับบริการในนาม บุคคลทั่วไป บริษัทเอกชน นิสิต/นักศึกษา หน่วยงานรัฐ

มีความประสงค์จะขอรับบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ของกรมพัฒนาที่ดิน ดังนี้

- | | | |
|---|-------------|-------|
| <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายทางอากาศสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 | จำนวน | ภาพ |
| <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายออร์โธรีสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 | จำนวน | ระวาง |
| <input type="checkbox"/> แผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีสี มาตรฐาน 1:25,000 | จำนวน | ระวาง |
| <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายออร์โธรีสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000 | จำนวน | ระวาง |
| <input type="checkbox"/> แผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีสี มาตรฐาน 1:4,000 | จำนวน | ระวาง |
| <input type="checkbox"/> แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000 | จำนวน | ระวาง |
| <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นชั้นความสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000 | จำนวน | ระวาง |
| <input type="checkbox"/> หมุดหลักฐานภาคพื้นดิน | จำนวน | หมุด |

บริเวณพื้นที่ ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....พิกัดตะวันออก/พิกัดเหนือ.....

หมายเลขระวาง/หมายเลขหมุด.....

.....หรือตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้งาน.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ได้กำหนดไว้ในกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่เป็นการเฉพาะราย พ.ศ.2568 และได้แนบเอกสารขอรับบริการตามรายละเอียด ดังนี้

เอกสาร...

เอกสารแนบ

- สำเนาบัตรประชาชน
- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
- หนังสือนิติบุคคล
- หลักฐานเอกสารสิทธิ์/หลักฐานหนังสือขอบเขตพื้นที่โครงการ
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ
- อื่นๆ (ระบุ).....
-

ประสงค์รับข้อมูล

- ดาวน์โหลดผ่านระบบบริการแผนที่ฯ (ขนาดความจุไม่เกิน 2 GB)
- นำสื่อบันทึกข้อมูลมา ณ หน่วยงาน
- อื่นๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ : ระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ของกรมพัฒนาที่ดิน

สำหรับเจ้าหน้าที่

- ดำเนินการได้ แล้วเสร็จภายใน.....
- ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....
-

เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา.....

รายละเอียดตามบันทึกความบกพร่องของคำขอหรือรายการเอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม ที่แนบมาพร้อม

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง.....